

2022 年度

松原市生态环境局前郭县分局部门决算

2023 年 10 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、预算绩效管理情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

松原市生态环境局前郭县分局机关及各科室、站、队主要职责：

（一）负责建立健全环境保护制度。落实执行环境保护政策，拟订规划，起草环境保护的地方规范性文件；组织编制全县环境功能区划；组织拟订并监督实施全县重点区域、流域污染防治规划和饮用水源地环境保护规划；参与制订地方主体功能区划。

（二）负责辖区内环境问题的统筹协调和监督管理。牵头协调环境污染事故和生态破坏事件的调查处理，指导重大突发环境事件的应急和预警工作，协调解决环境污染纠纷。

（三）承担落实国家、省、市和县减排目标的责任。组织实施辖区主要污染物排放总量控制和排污许可证制度，提出实施总量控制的污染物名称和控制指标，督查、督办、核查各地污染物减排任务完成情况；实施环境保护目标责任制、总量减排考核并公布考核结果。

（四）对辖区环境保护领域固定资产投资规模和方向、全县财政性资金安排提出建议。配合有关部门组织实施县级以上环境保护固定资产投资项目并对其进行监督；参与指导和推动循环经济和环保产业发展；参与应对气候变化工作。

（五）承担从源头上预防、控制环境污染和环境破坏的

责任。组织对重大经济和技术政策、发展规划以及重大经济开发规划、计划进行环境影响评价；对涉及环境保护的法规、规章草案提出有关环境影响方面的意见；按国家规定审批权限范围内的开发建设区域、项目环境影响评价文件。

（六）负责辖区环境污染防治的监督管理。组织实施水体、大气、土壤、噪声、光、恶臭、固体废物、化学品、机动车等的污染防治法律法规；会同有关部门监督管理饮用水水源地环境保护工作；协调指导城镇和农村的环境综合整治工作。

（七）指导、协调、监督生态保护工作。组织编制生态保护规划；组织评估生态环境质量状况，监督对生态环境有影响的自然资源开发利用活动、重要生态环境建设和生态破坏恢复工作；指导、协调、监督各种类型的自然保护区、风景名胜区、森林公园的环境保护工作；协调和监督野生动植物保护、湿地环境保护、荒漠化防治工作；协调指导农村生态环境保护，监督生物技术环境安全，参与生物物种(含遗传资源)工作；组织协调全县生物多样性保护。

（八）负责辐射安全的监督管理。负责辐射环境事故应急处理工作；监督管理放射源安全、电磁辐射、伴有放射性矿产资源开发利用中的污染防治；对有毒、有害危险废物实施监督管理。

（九）负责环境监测和信息发布。贯彻落实国家环境监

测制度和规范；组织实施环境质量监测和污染源监督性监测；组织对全县环境质量状况进行调查评估、预测预警；积极参与松原市环境信息网建设和信息发布；建立和实行环境质量公告制度，统一发布全县环境综合性报告和重大环境信息。

（十）开展环境保护科技工作。组织环境保护重大科学研究和技术工程示范，推动环境技术管理体系建设。

（十一）组织、指导和协调全县环境保护宣传教育工作。制定并组织实施全县环境保护宣传教育纲要；开展生态文明建设和环境友好型社会建设的有关宣传教育工作；推动社会公众和社会组织参与环境保护。

（十二）承办县政府交办的其他事项。

综合科职责

负责协调处理机关日常政务事务；负责会议的组织和公文管理、文件的起草和审核；承担政务公开、机要、保密、保卫、档案等工作；负责机关及事业单位人员的人事、劳资、机构编制工作；负责离退休干部管理服务工作。承担局机关并协调直属单位的党务、共青团、妇联等工作；负责系统内党建和党风廉政建设制度的制定并组织实施。负责环保专项及补助资金计划的实施和监管；承担系统内财务、国有资产管理、内部审计工作。负责组织系统内干部职工的培训工作，承担并组织全县环境宣传教育工作。

环境管理科职责

贯彻实施有关大气、水体、噪声、固体废物、辐射环境、放射性废物、有毒化学品、机动车的污染防治的政策、法规、制度；组织实施排污申报登记、排污许可证、污染源限期治理和达标排放、危险废物经营登记、有毒化学品出入境登记、行政代执行等环境管理制度；参与实施重点流域、重点区域污染防治规划；组织编制全县环境功能区划、环境保护规划；负责全县节能减排任务的落实并组织实施。

监督科职责

负责系统内对环境保护政策、法规及规章的执法检查 and 行政稽查工作；承担环境保护的来信来访，承担环境行政处罚工作，行政复议和法律诉讼工作；承担人大、政协议案、提案的处理和催办工作；负责协调县软环境办公室，定期报告执法检查相关文书资料；负责环保系统内部人员的业务监督、机关作风及行风建设的督查工作；负责全局办公楼内卫生督查工作。

行政审批办公室职责

根据国家关于环境保护工作的方针、政策和法律、法规，行政审批办公室职能共 7 项：

- 一、环境影响评价文件审批；
- 二、配合环境监察大队进行建设项目竣工环境保护验收；

- 三、建设项目环保初审意见；
- 四、排放污染物的申报登记及排放污染物变更的批准；
- 五、建设项目试生产环保设施运行的批准；
- 六、暂停闲置拆除污染防治设施批准；
- 七、对一般或较大环境污染事故与破坏事故的调查及确认。

环境监测站职能

负责监测本地区环境各要素（空气、水、土壤、噪声、振动、放射性污染等）的质量状况；对有关单位排放污染物不定期监测；参加污染案件调查；负责环境污染案件的技术仲裁；建立污染源档案，加强污染源管理为排污收费提供监测数据。

综合执法大队的职能

一、贯彻国家和地方环境保护的有关法律、法规、规章和政策。

二、依据环境保护行政主管部门的委托，依法对辖区内单位或个人执行环境保护法规的情况进行现场督、检查，并按规定处理。

三、负责废水、废气、固体废弃物、噪声、放射性物质等超标监察工作。

四、负责生态破坏事件的调查，并参与处理。

五、参与环境污染事故、纠纷的调查处理。

六、负责自然生态保护监察。

七、负责农业生态环境监察。

八、负责环境监察人员的业务培训，总结交流环境监察工作经验。

九、承担主管或上级环境保护部门委托的其他工作任务。

十、参与污染治理项目年度计划的编制，负责该计划执行情况。

十一、负责排污费财务管理和排污费年度收支预、决算的编制以及排污费财务统计报表的编报汇审工作。

宣传教育中心主要职责

制定全县环境宣传教育的总体规划和年度计划；策划并组织实施环境宣传活动；组织环保系统在职员工进行相关业务培训与考核；开展对外交流与合作，开展绿色环保系统创造活动的日常工作；开展全县优美乡镇和生态村的创建工作；编辑、出版、发行环境宣教资料；政务、业务信息的报送工作；承办环境保护宣传教育表彰工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，松原市生态环境局前郭县分局内设 3 个机构，分别为前郭尔罗斯蒙古族自治县生态环境监测站、前郭尔罗斯蒙古族自治县生态环境保护综合行政执法大队、前郭尔罗斯蒙古族自治县环境保护宣传教育中心。

纳入松原市生态环境局前郭县分局 2022 年度部门决算

编制范围的单位为松原市生态环境局前郭县分局本级。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,362.94	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		八、社会保障和就业支出	18	1,389.69
六、经营收入	6		九、卫生健康支出	19	4.22
七、附属单位上缴收入	7		十、节能环保支出	20	1,281.38
八、其他收入	8	1,502.09	十九、住房保障支出	21	140.07
	9			22	
本年收入合计	10	2,865.03	本年支出合计	23	2,813.36
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	30.56	年末结转和结余	25	82.23
总计	13	2,895.59	总计	26	2,895.59

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：

项 目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,865.03	1,362.94					1,502.09
208	社会保障和就业支出	1,389.17						1,389.17
20805	行政事业单位养老支出	1,389.17						1,389.17
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	669.44						669.44
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	719.73						719.73
210	卫生健康支出	3.92	3.92					
21011	行政事业单位医疗	3.92	3.92					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.92	3.92					
211	节能环保支出	1,331.86	1,218.95					112.91
21101	环境保护管理事务	1,237.86	1,218.95					18.91
2110101	行政运行	1,221.86	1,218.95					2.91
2110102	一般行政管理事务	16.00						16.00
21104	自然生态保护	94.00						94.00
2110401	生态保护	94.00						94.00

221	住房保障支出	140.07	140.07				
22102	住房改革支出	140.07	140.07				
2210201	住房公积金	140.07	140.07				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,813.36	2,756.80	56.56			
208.00	社会保障和就业支出	1,387.69	1,387.69				
20805	行政事业单位养老支出	1,387.69	1,387.69				
2080505	机关事业养老保险缴费支出	669.44	669.44				
2080506	机关事业养老保险缴费支出	718.25	718.25				
210	卫生健康支出	4.22	3.92	0.29			
21004	公共卫生	0.29		0.29			
2100409	重大公共卫生服务	0.29		0.29			
21011	行政事业单位医疗	3.92	3.92				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.92	3.92				
211	节能环保支出	1,281.38	1,225.11	56.27			
21101	环境保护管理事务	1,237.38	1,225.11	12.27			
2110101	行政运行	1,225.11	1,225.11				
2110102	一般行政管理事务	12.27		12.27			
21104	自然生态保护	44.00		44.00			
2110401	生态保护	44.00		44.00			
221	住房保障支出	140.07	140.07				

22102	住房改革支出	140.07	140.07				
2210201	住房公积金	140.07	140.07				

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,362.94	一、一般公共服务支出	15				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		九、卫生健康支出	19	3.92	3.92		
	6		十、节能环保支出	20	1,217.79	1,217.79		
	7		十九、住房保障支出	21	140.07	140.07		
	8			22				
本年收入合计	9	1,362.94	本年支出合计	23	1,361.79	1,361.79		
年初财政拨款结转和结余	10	0.41	年末财政拨款结转和结余	24	1.56	1.56		
一般公共预算财政拨款	11	0.41		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	1,363.35	总计	28	1,363.35	1,363.35		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出				
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出		项目支出	
			小计	人员经费		公用经费
栏次		1	2	3	4	5
合计		1,361.79	1,361.79	1,242.45	119.34	
210	卫生健康支出	3.92	3.92	3.92		
21011	行政事业单位医疗	3.92	3.92	3.92		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.92	3.92	3.92		
211	节能环保支出	1,217.79	1,217.79	1,098.45	119.34	
21101	环境保护管理事务	1,217.79	1,217.79	1,098.45	119.34	
2110101	行政运行	1,217.79	1,217.79	1,098.45	119.34	
221	住房保障支出	140.07	140.07	140.07		
22102	住房改革支出	140.07	140.07	140.07		
2210201	住房公积金	140.07	140.07	140.07		

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：万元

部门：

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,242.45	302	商品和服务支出	117.15	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	537.65	30201	办公费	18.46	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	27.31	30202	印刷费	1.64	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.93	30203	咨询费	1.85	310	资本性支出	2.19
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	457.00	30205	水费	0.29	31002	办公设备购置	2.19
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费	6.67	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	73.57	30208	取暖费	9.96	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.40	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.92	30211	差旅费	5.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	140.07	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	10.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	20.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.88	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	13.10	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	18.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.01	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.37			
人员经费合计		1,242.45	公用经费合计					119.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门:		公开08表 单位:万元		
项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
档次		1	2	3
合计				

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门:						公开09表 单位:万元					
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注:本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预算决算情况。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

项目名称	生态环境运行工作经费					
实施单位	松原市生态环境局前郭县分局					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预复数		全年预复数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	171.43		171.43	85.45	49.85%
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	171.43		171.43	85.45	49.85%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	完成生态环境2022年度日常工作			将2022年度拨付的经费完全用于生态环境日常工作之中		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度执行值	实际完成值	偏差原因分析及改正措施
	产出指标	数量指标	生态环境运行工作经费	≤171.43万元	85.45万元	171.43万元中包含奖金49.18万元，绩效工资14万元，实际项目支出108.25万元。
		质量指标	预算支出完成率	≥95%	95%	其中奖金49.18万元，绩效工资14万元，共63.18万元不再统计之中，所以偏差很大。
		时效指标	工作经费使用年限	2022	2022	
	效益指标	经济效益指标	预算执行率	≥90%	90%	其中奖金49.18万元，绩效工资14万元，共63.18万元不再统计之中，所以偏差很大。
		社会效益指标	预算公开透明	1	100%	
		满意度指标	群众满意度	95%	100	

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 2895.59 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 1652.49 万元，降低 57%。主要原因：2022 年前郭县项目资金减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2865.03 万元，其中：财政拨款收入 1362.94 万元，占 47%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 1502.09 万元，占 52%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2813.36 万元，其中：基本支出 2756.8 万元，占 98%；项目支出 56.56 万元，占 2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 1242.45 万元，占 91%；公用经费 119.34 万元，占 9%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 1363.35 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 156.01 万元，增长 12.9%。主要原因：节能环保支出拨付增多。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1361.79 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 154.86 万元，增长 12.8%。主要原因：节能环保支出增多。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1361.79 万元，主要用于以下方面：节能环保支出 1217.79 万元；住房保障支出 140.07 万元。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1784.34 万元，支出决算为 1362.94 万元，完成年初预算的 76.4%。其中：

1. 节能环保支出类、环境保护管理事务款、行政运行项年初预算为 1180.51 万元，支出决算为 1217.79 万元，完成年初预算的 103.2%。决算数大于预算数的主要原因是经费增加。

2. 住房保障支出年初预算为 1578.3 万元，支出决算为 1400.72 万元，完成年初预算的 88.7%。决算数小于预算数的主要原因是划转期间人员工资未上调。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1361.79 万元，其中：人员经费 1242.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 117.15 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、专用材料费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国

(境)费支出决算为0万元,占0%;公务用车购置及运行费支出决算为0万元,占0%;公务接待费支出决算为0万元,占0%。具体情况如下:

1.因公出国(境)费预算为0万元,支出决算为0万元,完成预算的0%,较上年增加(减少)0万元,增长(下降)0%。全年安排因公出国(境)团组0个,累计0人次。

2.公务用车购置及运行费预算0万元,支出决算为0万元,完成预算的0%;较上年增加(减少)0万元,增长(下降)0%。

公务用车购置支出0万元。公务用车运行支出0万元。截至2022年12月31日,开支财政拨款的公务用车保有量为6辆,公务用车购置数为6辆。

公务接待费预算为0万元,支出决算为0万元。

十、关于2022年度预算绩效管理情况的说明

(一)绩效评价工作开展情况

组织对2022年度部门预算项目支出进行了绩效自评,共涉及资金171.43万元,绩效自评率为100%。

(二)绩效评价结果应用

松原市生态环境局前郭县分局绩效评价结果应用情况如下:根据年初设定的绩效目标,该项目自评得分90分,项目全年预算数171.43万元,执行数85.45万元,执行率49.85%。该项目目标完成情况:将2022年度拨付的经费完

全用于生态环境日常工作之中。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出119.34万元，比年初预算数增加83.84万元，增长236.2%，主要是这里包含项目支出的费用。

（二）政府采购支出情况

2022年度，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用情况

截至2022年12月31日，松原市生态环境局前郭县分局共有车辆8辆，其中，执法执勤用车6辆、其他用车2辆，其他用车主要是早已丢失，无用途。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

五、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

六、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

八、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转

或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。