

2022 年度  
松原市自然资源局经济技术开发区  
经办中心决算

2023 年 10 月 12 日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及决算单位构成

## 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、预算项目支出绩效自评表

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、预算绩效管理情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

### **第一部分 单位概况**

#### **一、单位职责**

为松原经济技术开发区内自然资源权益利用、自然资源调查登记、自然地质矿产、国土空间用途管制和国土空间规划测绘等行政审批的前期事务性工作，为行政审批和行政管理提供服务保障。

#### **二、机构设置及决算单位构成**

本单位财政全额拨款事业单位,2022年独立核算机构数1个，独立编制机构数1个。

### **第二部分 2022年度单位决算表**

#### **一、收入支出决算总表**

收入支出决算汇总表

部门: \_\_\_\_\_ 公开01表  
单位: 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	68.38	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4	3.90	四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		八、社会保障和就业支出	19	14.75
七、附属单位上缴收入	7		九、卫生健康支出	20	0.32
八、其他收入	8		十八、自然资源/海洋气象等支出	21	53.20
	9		十九、住房保障支出	22	4.00
<b>本年收入合计</b>	10	72.28	<b>本年支出合计</b>	23	72.28
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
<b>总计</b>	13	72.28	<b>总计</b>	26	72.28

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

收入决算表

部门: \_\_\_\_\_ 公开02表  
单位: 万元

项 目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码							
科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	72.28	47.43	3.90	3.90			
2080505	14.75	5.32					
2200150 事业运行	53.20	49.30	3.90	3.90			
2210201 住房公积金	4.00	4.00					
卫生健康支出	0.32	0.32					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 三、支出决算表

支出决算表

部门:

公开03表  
单位:万元

功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			合计	人员经费	公用经费				
档次		1	2			3	4	5	6
合计		72.28	69.18	47.43	3.90				
2080505	机关运行经费	14.75	5.32	5.32					
2200150	事业运行	53.20	53.20	49.30	3.90				
2210201	住房公积金	4.00	4.00	4.00					
	卫生与健康支出	0.32	0.32	0.32					

注:本表反映部门本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
单位:万元

行次	金额	项 目	行次	支出			
				合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1	档 次		2	3	4	5	
1	69.18	一、一般公共服务支出	15	68.38	68.38		
2		二、外交支出	16				
3		三、国防支出	17				
4		四、公共安全支出	18				
5		五、教育支出	19				
6		六、科学技术支出	20				
7		.....	21				
8			22				
9	69.18	本年支出合计	23	68.38	68.38		
10		年末财政拨款结转和结余	24				
11			25				
12			26				
13			27				
14	69.18	总计	28	68.38	68.38		

财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门:

公开05表  
单位:万元

功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出
			合计	人员经费	公用经费	
档次		1	2			3
合计		69.18	69.18	47.43	21.75	
2080505	机关运行经费	5.32	5.32	5.32		
2200150	事业运行	59.69	59.69	37.94	21.75	
2210201	住房公积金	4.17	4.17	4.17		
2101199	卫生与健康支出	0.32	0.32	0.32		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表  
单位：万元

决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
47.43	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
20.19	30201	办公费		30701	国内债务付息	
0.86	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
1.69	30203	咨询费		310	资本性支出	
	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
12.84	30205	水费		31002	办公设备购置	
5.33	30206	电费		31003	专用设备购置	
	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
2.08	30208	取暖费		31006	大型修缮	
	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
0.27	30211	差旅费		31008	物资储备	
4.17	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
	30213	维修（护）费		31010	安置补助	
	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
	30216	培训费		31013	公务用车购置	
	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
	30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
	30226	劳务费		399	其他支出	
	30227	委托业务费		39906	赠与	
	30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
	30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
	30239	其他交通费用				
	30240	税金及附加费用				
	30299	其他商品和服务支出				
47.43					公用经费合计	

财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表  
单位：万元

部门：

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00				0.00							

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表  
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 十、预算项目支出绩效自评表

**项目支出绩效自评表**

项目支出绩效自评表							
项目名称							
实施单位							
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率		
	当年财政拨款						
	上年结转资金						
	其他资金						
	年度资金总计						
绩效目标	预期目标			实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标					
		质量指标					
		成本指标					
		时效指标					
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
		满意度指标					

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 72.28 万元。与 2021 年相比，收、支总计多支出 3.1 万元，提高 1.2%。主要原因：购置固定资产

### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 72.28 万元，其中：财政拨款收入 68.38 万元，占 95%；上级补助收入 3.9 万元，占 5%；事业收入

0 万元，占 0 %；经营收入 0 万元，占 0 %；附属单位上缴收入 0 万元，占 0 %；其他收入 0 万元，占 0 %（可做饼图进行分析对比）。

### **三、支出决算情况说明**

本年支出合计 72.28 万元，其中：基本支出 72.28 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0 %；经营支出 0 万元，占 0 %；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 68.38 万元，占 95%；公用经费 3.9 万元，占 5 %。

### **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021 年度财政拨款收、支总计各 68.38 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减 0.8 万元，降低 1.2%。主要原因：人员变动工资差

### **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

#### **（一）财政拨款支出决算总体情况**

2022 年度财政拨款支出 68.38 万元，占本年支出合计的 95 %。与 2021 年相比，财政拨款支出减少 0.8 万元，降低 1.2 %。主要原因：人员变动工资差。

#### **（二）财政拨款支出决算结构情况**

2022 年度财政拨款支出 68.38 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 68.38 万元，占 100%。

### **(三) 财政拨款支出决算具体情况**

2021 年度财政拨款支出年初预算为 82.74 万元，支出决算 68.38 万元，完成年初预算的 82.64 %。其中：

一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。

（即按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）年初预算为 82.74 万元，支出决算 68.38 万元，完成年初预算的 82.64%。决算数小于预算数的主要原因是部分养老保险职业年金在途未支付。

### **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022 年度财政拨款基本支出 68.38 万元，其中：人员经费 68.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

### **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

#### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 2.1 万元，完成预算的 100 %。决算数大于预算数的主要原因是追加经费。

公务用车运行支出 2.1 万元。截至 2021 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆，公务用车购置数为 0 辆。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余元。支出具体情况如下：

1. XX（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于……。完成年初预算的 0 %。

2. XX（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于……。完成年初预算的 0 %。

3. XX（按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明）政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于……。完成年初预算的 0 %。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

（可比照部门预算公开的做法，与上年决算数和年初预算数对比，支出用途说明参照国有资本经营预算支出功能分类科目中的项级科目说明。）

## 十、关于 2021 年度预算绩效管理情况的说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2021 年度我部门（单位）组织对 XX 项目、XX 项目等 XX 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 XX 元，占部门预算财政拨款项目总额的 XX%。

## （二）绩效评价结果

1.我（单位）绩效自评结果如下：

（1）XX项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分XX分。项目全年预算数XX元，执行数XX元，执行率为XX%。该项目绩效目标完成情况如下：此处填写《项目支出绩效自评表》中“实际完成情况”。

（2）XX项目绩效自评综述。参照前文

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财

政拨款收入、事业收入和其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

**十五、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十六、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三

公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、（对部门使用的所有“项”级政府收支分类科目，参照《2022年政府收支分类科目》中的科目说明和中央部门决算公开模板进行说明）：

**注意事项：**1、各部门在公开时一定要做好文档编辑，将无关内容删除。

2、年份使用“年度”表述，如2021年度、2022年度（固定表述除外，如“2022年12月31日”不需使用年度）。

3、名词解释要以财务会计制度、政府收支分类科目以及部门预算管理等规定为基本说明，可在此基础上结合部门实际情况适当细化。

4、固定格式的公开表（公开01、04、06表）中零值指标可不列示；其中公开04表应保留政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款收支零值指标，可精简功能分类科目的零值指标。

5、关于小数位。金额数值应当保留两位小数，如末位为0不需保留小数位（例如：1000万元，100.3万元）；百分比应当保留1位小数，如末位为0需保留（例如：18.0%）。

6、各部门（单位）参照该模版的同时，要参照上级（中央级）主管部门的信息公开情况，完善公开内容，确保公开的完整、规范。