

松原市林业工作总站  
2026 年单位预算

二〇二六年二月十日

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置

## 第二部分 预算公开表格

- 一、 收支预算总表
- 二、 收入预算总表
- 三、 支出预算总表
- 四、 财政拨款收支预算总表
- 五、 一般公共预算拨款支出预算总表
- 六、 一般公共预算拨款基本支出预算总表
- 七、 一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、 政府性基金预算拨款支出预算总表
- 九、 项目支出预算表
- 十、 国有资本经营预算支出明细表
- 十一、 三年支出计划表
- 十二、 单位项目支出绩效目标表
- 十三、 财政拨款委托业务费支出预算表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

(一) 宣传、贯彻集体林业、国有林场和林业站管理法律法规、方针政策。

(二) 协调编制集体林业、国有林场和林业站发展规划。

(三) 组织编制并会同资源管理部门审批国有林场森林经营方案和森林采伐、抚育作业设计，指导编制集体和个体森林经营方案。

(四) 配合营林部门开展集体林业造林质量检查验收。

(五) 受委托对国有林场森林资源资产进行监管，对森林资源资产评估进行核准或备案。

(六) 指导、检查考核基层林业站标准化建设、行风建设和国有林场生产经营活动。

(七) 开展国有林场、林业站工作人员业务培训，指导基层单位开展林业科技推广、技术咨询、技术服务等社会化服务。

### 二、机构设置

松原市林业工作总站是松原市林业和草原局下属参公管理事业单位。财政全额拨款，2026年独立核算机构1个，较上年无变化。

## 第二部分 预算表格

见附件

## 第三部分 情况说明

### 一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，松原市林业工作总站所有收入和支出均纳入部门预算管理，收入包括一般公共预算拨款收入。支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、农林水支出和住房保障支出。2026 年收支总预算 153.35 万元。比 2025 年比减少 26.83 万元。主要原因是：2026 年预算中不含职业年金缴费。

### 二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 153.35 万元，其中：一般公共预算拨款收入 153.35 万元，占总收入的 100%。

### 三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 153.35 万元，其中：基本支出 153.35 万元，占总支出的 100%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%。

### 四、2026 年财政拨款收支预算总体情况

2026 年财政拨款收支总预算 153.35 万元。其中一般公共预算拨款 153.35 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；支出包括：社会保障和就业支出 17.32 万元，卫生健康支出 6.49 万元，农林水支出 117.37 万元，住房保障支出 12.17 万元。

### 五、2026 年一般公共预算拨款情况

2026 年一般公共预算当年拨款 153.35 万元，其中基本支出 153.35 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人

员经费 139.09 万元，占 90.7%；公用经费 14.26 万元，占 9.3%。

社会保障和就业（类）支出 17.32 万元，占 11.29%；

卫生健康支出 6.49 万元，占 4.23%；

农林水（类）支出：117.37 万元，占 76.54%；

住房保障（类）支出 12.17 万元，占 7.94%。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 153.35 万元，其中：

人员经费 139.09 万元包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 14.26 万元包括：办公费、培训费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、2026 年“三公”经费预算情况

2026 年“三公”经费预算数为 0 万元，比 2025 年预算数减少 0 万元。其中：因公出国（境）费 0 万元，比 2025 年预算增加（或减少）0 万；公务用车购置及运行费 0 万元，比 2025 年预算增加（或减少）0 万；公务接待费 0 万，比 2025 年预算增加（或减少）0 万。

## 八、2026 年政府性基金预算支出情况

2026 年本单位未安排政府性基金支出。

## 九、其他说明

### （一）机关运行经费

2026 年松原市林业工作总站单位的机关运行经费财政拨款预

算 14.26 万元。比 2025 年预算增加 1.16 万元，主要原因是：工会经费及其他商品和服务支出预算增加。

## （二）政府采购情况

2026 年采购预算总额 0 万元。

## （三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本预算单位共有车辆 0 辆，其中，领导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位无价值 200 万元以上大型设备。本部门 2026 年无单位预算安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

## （四）绩效情况说明

2026 年年度预算 153.35 万元，其中基本支出 153.35 万元，项目支出 0 万元。基本支出中，人员经费 139.09 万元，公用经费 14.26 万元。主要用于人员工资福利支出及日常办公经费，提升林业总站人员工作能力水平，完成 2026 年各项工作任务。

## （五）项目支出情况说明

2026 年度本单位无项目支出预算安排。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**三、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**四、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**六、社会保障和就业支出：**主要指实行归口管理的行政人员的

离退休经费。

**七、住房保障支出：**主要是指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。